



Донецкая Народная Республика
МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ

П Р И К А З

25.03. 2016

Донецк

№ 60-09

**О проведении конкурса
проектов развития
музейных учреждений**

Руководствуясь Положением о Министерстве культуры Донецкой Народной Республики, утвержденным Постановлением Совета Министров Донецкой Народной Республики от 03.06.2015 г. № 10-46, согласно плана работы Министерства культуры на 2016 год, с целью поддержки творческих инициатив в развитии деятельности музейных учреждений и совершенствования музейной сети Республики,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Учредить с 2016 года конкурс проектов развития музейных учреждений Донецкой Народной Республики (далее – Конкурс).
2. Утвердить Положение о конкурсе проектов развития музейных учреждений Донецкой Народной Республики (Приложение 1).
3. Утвердить состав конкурсной комиссии конкурса проектов развития музейных учреждений Донецкой Народной Республики (Приложение 2).
4. Отделу охраны культурного наследия обеспечить организационное и методическое сопровождение Конкурса.
5. Контроль за выполнением приказа возложить на заместителя Министра Кобеца О.К.
6. Приказ вступает в силу с момента его подписания.

И.о. Министра

М.В. Желтяков

Приложение 2

УТВЕРЖДЕН

Приказом Министерства культуры
Донецкой Народной Республики
от 25.03.2016 № 60-ОА

СОСТАВ
конкурсной комиссии конкурса проектов развития
музейных учреждений Донецкой Народной Республики

- | | |
|---------------------------------|---|
| Желтяков
Михаил Васильевич | - и.о. Министра культуры
Донецкой Народной Республики,
председатель конкурсной комиссии |
| Кобец
Ольга Кузьминична | - заместитель Министра культуры,
заместитель председателя конкурсной комиссии |
| Евсеенко
Александр Сергеевич | - ведущий специалист отдела охраны
культурного наследия, секретарь конкурсной
комиссии |

Члены конкурсной комиссии

- | | |
|-------------------------------|---|
| Койнаш
Татьяна Павловна | - заместитель генерального директора по научной
работе ГУК «Донецкий республиканский
краеведческий музей» |
| Перепелица
Алла Алексеевна | - директор Макеевского художественно-
краеведческого музея |
| Горобец
Ирина Владимировна | - старший преподаватель кафедры мировой и
отечественной культуры филологического
факультета Донецкого национального
университета (по согласованию) |
| Степкин
Валерий Петрович | - донецкий краевед, бонист (по согласованию) |

И.о. Министра



М.В. Желтяков

Приложение 1

УТВЕРЖДЕНО

Приказом Министерства культуры
Донецкой Народной Республики
от 25.03.2016 № 60-ОА

ПОЛОЖЕНИЕ
о конкурсе проектов развития
музейных учреждений Донецкой Народной Республики

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о конкурсе проектов развития музейных учреждений Донецкой Народной Республики (далее – Положение) определяет порядок ежегодного проведения конкурса проектов развития музейных учреждений Донецкой Народной Республики (далее – Конкурс), требующих финансовой поддержки.

1.2. В настоящем Положении используются следующие термины:

Проект – уникальная деятельность, имеющая начало и конец во времени, направленная на достижение заранее определенного результата (цели), создание определенного, уникального и качественного продукта деятельности музейного учреждения.

Заявитель – музейное учреждение, находящееся в сфере управления Министерства культуры Донецкой Народной Республики (далее – Минкультуры ДНР), отделов и управлений культуры в городах и районах Донецкой Народной Республики, подавшее Конкурсную документацию в установленном настоящим Положением порядке.

Конкурсная документация – официальный пакет документов, содержащий заявку на участие в Конкурсе, Проект развития музейного учреждения, дополнительные визуальные материалы (фотографии, эскизы, презентацию и др.).

Участник конкурса – заявитель, Конкурсная документация которого допущена к участию в Конкурсе.

Конкурсная комиссия – коллегиальный орган, состоящий из представителей Минкультуры ДНР, специалистов разных направлений культуры, который осуществляет оценку Проектов, поданных на Конкурс, определяет победителя Конкурса.

1.3. Конкурс проводится по инициативе Минкультуры ДНР.

1.4. Определение лучших Проектов осуществляется на конкурсной основе.

1.5. Для проведения Конкурса и оценки представленных Проектов создается конкурсная комиссия (далее – Комиссия). Комиссия в своей деятельности руководствуется настоящим Положением.

1.6. Состав Комиссии утверждается приказом Минкультуры ДНР.

2. Цели и задачи Конкурса

2.1. Цель Конкурса – поддержка творческих инициатив в развитии музейной деятельности, совершенствование музейной сети Донецкой Народной Республики способной на основе имеющегося в музеях историко-культурного наследия стать наиболее активной частью общих процессов, происходящих в Республике, и способствующих ее культурному развитию и социальному благополучию.

2.2. Задачи Конкурса:

2.2.1. Поддержка музейных учреждений, ориентированная на обновление их материально-технической базы;

2.2.2. Внедрение современных подходов во все сферы и направления деятельности музейных учреждений;

2.2.3. Развитие творческих инициатив и инновационных подходов в организации музейной и выставочной деятельности;

2.2.4. Создание качественных современных экспозиций в музеях Донецкой Народной Республики и модернизация существующих;

2.2.5. Создание экспозиций с использованием современных музейных технологий, повышение профессионализма музейных работников;

2.2.6. Повышение роли музея как фактора формирования культурной среды и местного развития на территории Донецкой Народной Республики;

2.2.7. Определение победителя и поддержка в реализации его Проекта.

3. Условия и порядок проведения Конкурса

3.1. В Конкурсе принимают участие музейные учреждения, находящиеся в сфере управления Минкультуры ДНР, отделов и управлений культуры в городах и районах Донецкой Народной Республики.

3.2. Заявитель подает в Минкультуры ДНР Конкурсную документацию в срок до 01 июня текущего года:

3.2.1. Заявку на участие в Конкурсе (Приложение 1);

3.2.2. Проект развития музейного учреждения (Приложение 2);

3.2.3. Дополнительные визуальные материалы (фотографии, эскизы, презентацию и др.).

3.3. Конкурсная документация на участие в Конкурсе предоставляется в виде печатного текста (шрифт Times New Roman, размер 14 пт, междустрочный интервал «одинарный») в бумажном и электронном виде по адресу: 83015, г. Донецк, ул. 50-летия СССР, 149, каб. 5; контактный телефон: (062) 300-22-02, электронная почта: okn@minculture.dnr-online.ru.

3.4. Рассмотрение Конкурсной документации осуществляется Комиссией в течение месяца после окончания срока подачи документов.

3.5. На этапе оценки Конкурсной документации Комиссия может пригласить конкретного Участника Конкурса для обсуждения Проекта.

3.6. Комиссия не рассматривает Конкурсную документацию, оформленную с нарушением требований, установленных настоящим Положением, и поступившую после истечения срока ее приема.

3.7. Информация о Конкурсе и его результатах размещается в печатных СМИ и на сайте Минкультуры ДНР: <http://mincult.govdnr.ru>.

4. Порядок рассмотрения Конкурсной документации

4.1. Рассмотрение Конкурсной документации осуществляется на заседаниях Комиссии.

4.2. Решения Комиссии принимаются при наличии не менее 2/3 членов ее состава большинством голосов. В случае равенства голосов решающим является голос Председателя Комиссии.

4.3. Победитель Конкурса определяется Комиссией и утверждается приказом Минкультуры ДНР.

5. Критерии оценки Проекта

5.1. При оценке Проекта учитываются:

5.1.1. Инновационная, творческая, уникальная направленность Проекта.

5.1.2. Актуальность и реалистичность проектной идеи, культурная и социально-экономическая значимость Проекта.

5.1.3. Способность Проекта оказать существенное влияние на качество культурной среды населенного пункта и территории Донецкой Народной Республики, расширить и обогатить культурный потенциал Республики.

5.1.4. Привлекательность Проекта для потенциальных партнеров из разных сфер деятельности, в том числе, из сферы муниципального управления, образования, среднего и малого бизнеса данной территории.

5.1.5. Масштабность, финансовая обоснованность, а также возможность дальнейшей реализации Проекта.

5.1.6. Соответствие Конкурсной документации целям и задачам Конкурса.

6. Финансовые условия Конкурса

6.1. Победитель Конкурса имеет приоритетное право на финансовую поддержку для реализации Проекта.

6.2. Финансирование Проекта осуществляется в рамках утвержденных ассигнований, предусмотренных в местном и республиканском бюджете Донецкой Народной Республики на соответствующие мероприятия, а также за счет привлечения других источников, не запрещенных действующим законодательством.

Заместитель Министра



О.К. Кобец

Приложение 1

к Положению о проведении
конкурса проектов развития
музейных учреждений
п. 3.2.1

Заявка
на участие в конкурсе проектов развития
музейных учреждений Донецкой Народной Республики

Название Проекта	
Наименование заявителя	
Организационно-правовая форма заявителя	
Расчетный счет организации	
Юридический адрес организации	
Телефон, факс, e-mail	
Фамилия, имя и отчество руководителя организации	

Фамилия, имя и отчество руководителя Проекта	
Должность руководителя Проекта	
Адрес для переписки с руководителем Проекта	
Контактные телефоны, факс, e-mail	

К заявке прилагаются:

1. Проект развития музейного учреждения.
2. Дополнительные визуальные материалы (указать какие).
3. Согласие руководителя Проекта на обработку его персональных данных.

Подписи свидетельствуют о правдивой информации Проекта.

Подпись руководителя Проекта _____ «__» _____ 20__ г.

Подпись руководителя организации _____ «__» _____ 20__ г.

Приложение 2

к Положению о проведении
конкурса проектов развития
музейных учреждений
п. 3.2.2

Проект развития _____ (название музейного учреждения)

Название Проекта	
Участники Проекта	
Период реализации Проекта	
Резюме	
Проблема, на решение которой направлен Проект	
Цель и задачи Проекта	
Актуальность Проекта	
Этапы реализации Проекта	
Ожидаемые результаты от реализации Проекта	
Риски (финансовые, правовые, организационные, административные, прочие)	
Бюджет Проекта	
Смета на реализацию Проекта	

Подписи свидетельствуют о правдивой информации Проекта.

Подпись руководителя Проекта _____ «__» _____ 20__ г.

Подпись руководителя организации _____ «__» _____ 20__ г.

Подпись бухгалтера организации _____ «__» _____ 20__ г.