



МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ  
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

П Р И К А З

22 февраля 2023 г.

Донецк

№ 17-02

О проведении мероприятия  
«Профессиональный конкурс  
«Память не стереть годами»

Руководствуясь п. п. 2.1.4. п. 2.1. Положения о Министерстве культуры Донецкой Народной Республики, утвержденного Постановлением Правительства Донецкой Народной Республики от 10.10.2019 г. № 30-11, согласно плану работы Министерства культуры Донецкой Народной Республики на 2023 год, с целью сохранения исторической памяти о событиях Великой Отечественной войны и освобождении Донбасса от немецко-фашистских захватчиков, стимулирования деятельности библиотек по патриотическому воспитанию

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести в феврале-октябре 2023 года мероприятие «Профессиональный конкурс «Память не стереть годами».
2. Утвердить Порядок проведения мероприятия «Профессиональный конкурс «Память не стереть годами» (прилагается).
3. Отделу социально-культурной деятельности, библиотечного дела и взаимодействия с общественностью Министерства культуры Донецкой Народной Республики (Лазарев), ГБУ «Донецкая республиканская универсальная научная библиотека им. Н.К. Крупской» (Морозова) обеспечить подготовку и проведение мероприятия «Профессиональный конкурс «Память не стереть годами».

4. ГБУ «Донецкая республиканская универсальная научная библиотека имени Н.К. Крупской» (Морозова) осуществить финансовое обеспечение организации и проведения мероприятия «Профессиональный конкурс «Память не стереть годами».

5. Начальникам управлений (отделов) культуры администраций городов и районов Донецкой Народной Республики оказать содействие в организации и проведении мероприятия «Профессиональный конкурс «Память не стереть годами».

6. Контроль исполнения Приказа возложить на заместителя Министра Крохмалюк В.Г.

7. Настоящий Приказ вступает в силу с даты подписания.

И.о. Министра

A handwritten signature in blue ink, consisting of a large, stylized initial 'P' followed by several smaller, less distinct characters.

М.В. Желтяков

УТВЕРЖДЕН

Приказом Министерства культуры  
Донецкой Народной Республики  
от 22 февраля 2023 № 7-ОД

**ПОРЯДОК**  
**проведения мероприятия «Профессиональный конкурс**  
**«Память не стереть годами»**

**I. Общие положения**

1.1. Мероприятие «Профессиональный конкурс «Память не стереть годами» (далее – Конкурс) посвящено 80-летию освобождения Донбасса от немецко-фашистских захватчиков.

1.2. Конкурс проводится в феврале-октябре 2023 года согласно плану работы Министерства культуры Донецкой Народной Республики на 2023 год.

1.3. Организацию и проведение Конкурса обеспечивает Государственное бюджетное учреждение «Донецкая республиканская универсальная научная библиотека имени Н.К. Крупской» (далее – ГБУ «ДРУНБ») и организационный комитет по подготовке и проведению мероприятия «Профессиональный конкурс «Память не стереть годами» (далее – Оргкомитет) согласно Приложению 1 к настоящему Порядку.

**II. Цели и задачи Конкурса**

2.1. Сохранение исторической памяти о событиях Великой Отечественной войны, освобождении Донбасса от немецко-фашистских захватчиков, сохранение преемственности поколений.

2.2. Воспитание чувства патриотизма у подрастающего поколения, уважения к героическому наследию Донбасса.

2.3. Выявление лучших инновационных форм работы, реализованных в библиотеках Донецкой Народной Республики и направленных на формирование любви к Отчизне, интереса к изучению истории родного края.

2.4. Активизация краеведческой, поисковой и исследовательской деятельности библиотек.

2.5. Стимулирование творческой инициативы библиотечных работников.

### **III. Организация, условия и сроки проведения Конкурса**

3.1. В Конкурсе принимают участие муниципальные библиотеки (далее – Участник).

3.2. Конкурс проводится в три этапа:

- 1 этап – подача заявок на участие в Конкурсе – до 31 марта 2023 года;
- 2 этап – прием конкурсных материалов – до 10 октября 2023 года;
- 3 этап – оценка конкурсных материалов, определение и награждение победителей – до 31 октября 2023 года.

3.3. Заявка на участие в Конкурсе по форме согласно Приложению 2 к настоящему Порядку подается в Оргкомитет на адрес [onmr3@lib-dpr.ru](mailto:onmr3@lib-dpr.ru) с пометкой в теме письма «Конкурс «Память не стереть годами».

3.4. Конкурс проводится по номинациям:

- Лучший гражданский проект – просветительский проект, включающий комплекс взаимосвязанных событийных интерактивных мероприятий, проводимых в библиотеке или исторически значимых местах (мемориальные комплексы, памятники и др.) и раскрывающих подвиг советских солдат при освобождении Донбасса;
- Лучший онлайн проект – сетевой историко-патриотический проект, представляющий собой цикл виртуальных мероприятий, освещающих события Великой Отечественной войны в Донбассе;
- Лучший исследовательский проект – проект, направленный на сбор и сохранение информации о подвигах участников Великой Отечественной войны, освобождавших Донбасс, и представленный в виде исследовательского материала.

3.5. Конкурсные материалы, предоставленные в Оргкомитет Участником, должны включать отчет о результатах библиотечного проекта, реализованного в течение 2023 году, согласно Приложению 3 к настоящему Порядку.

3.6. Текстовые материалы подаются в формате doc, docx, шрифт Times New Roman, размер шрифта 14, межстрочный интервал 1,15, объем – не более 10 листов формата А4.

3.7. Конкурсные материалы размещаются в облачном хранилище, в Оргкомитет на адрес [onmr3@lib-dpr.ru](mailto:onmr3@lib-dpr.ru) отправляется ссылка с пометкой в теме письма «Конкурс «Память не стереть годами».

3.8. Путем подачи материалов Участник предоставляет ГБУ «ДРУНБ» свое согласие на сбор и обработку личных персональных данных с целью участия в мероприятии «Профессиональный конкурс «Память не стереть годами», которые будут использоваться Оргкомитетом для достижения целей Конкурса в объеме, не противоречащем Закону Донецкой Народной Республики от 19.06.2015 года № 61-1НС «О персональных данных».

3.9. Участники Конкурса предоставляют Оргкомитету право на общественное использование конкурсных материалов, представленных на Конкурс. Конкурсные работы не рецензируются и не возвращаются.

3.10. ГБУ «ДРУНБ» оказывает Участникам организационно-методическую помощь в период организации и проведения Конкурса.

#### **IV. Подведение итогов и награждение победителей Конкурса**

4.1. Победителей Конкурса определяет жюри, состав которого утвержден Приложением 4 к настоящему Порядку, по итогам оценки представленных конкурсных материалов.

4.2. В каждой номинации определяется по три победителя.

4.3. Жюри проводит оценку конкурсных материалов по следующим критериям:

- соответствие конкурсных материалов условиям Конкурса;
- качество выполнения конкурсной работы;
- разнообразие форм работы;
- содержательность, глубина проработки темы;
- социальное партнёрство.

4.4. Победители награждаются Дипломами.

4.5. Все участники получают Сертификат участника Конкурса.

4.6. Награждение победителей состоится на ежегодном совещании руководителей библиотек Донецкой Народной Республики.

4.7. Материалы Конкурса войдут в сборник «Библиотека – место памяти».

4.8. Информация об итогах Конкурса будет опубликована на сайтах Министерства культуры Донецкой Народной Республики (<http://mincult.govdnr.ru>) и ГБУ «ДРУНБ» (<http://lib-dpr.ru>).

Начальник отдела социально-культурной деятельности, библиотечного дела и взаимодействия с общественностью



И.Д. Лазарев

Приложение 1

к Порядку проведения мероприятия  
«Профессиональный конкурс  
«Память не стереть годами»  
(п. 1.2.)

**Состав организационного комитета по подготовке и проведению  
мероприятия «Профессиональный конкурс «Память не стереть годами»**

Лазарев Илья Дмитриевич	начальник отдела социально-культурной деятельности, библиотечного дела и взаимодействия с общественностью Министерства культуры Донецкой Народной Республики, председатель Оргкомитета
----------------------------	---

Члены Оргкомитета:

Пилипенко Ирина Анатольевна	заведующий отделом научно-методической работы и социологических исследований ГБУ «ДРУНБ»
--------------------------------	--

Бойцова Светлана Георгиевна	ведущий библиотекарь отдела научно-методической работы и социологических исследований ГБУ «ДРУНБ»
--------------------------------	---

Корчук Ольга Викторовна	библиотекарь I категории отдела научно-методической работы и социологических исследований ГБУ «ДРУНБ»
----------------------------	---

Приложение 2

к Порядку проведения  
мероприятия «Профессиональный  
конкурс «Память не стереть  
годами»  
(п. 3.3.)

**Заявка**

на участие в профессиональном конкурсе  
«Память не стереть годами»

1.	Полное название библиотеки	
2.	Ф.И.О. руководителя	
3.	Название номинации	
4.	Название проекта	
5.	Контактный телефон	
6.	E-mail	

Дата заполнения \_\_\_\_\_ 2023 г.



Приложение 3  
к Порядку проведения  
мероприятия  
«Профессиональный конкурс  
«Память не стереть годами»  
(п.3.5.)

**Отчет о реализации проекта**

(полное название библиотеки)

1. Название проекта
2. Организаторы и партнёры проекта
3. Цели, задачи проекта
4. Срок реализации проекта
5. Программные мероприятия проекта
6. Отчет о проведенной работе: описание взаимосвязанных мероприятий (форма, целевая аудитория, партнеры, место проведения (или частота публикаций в социальных сетях), содержание и т.п.); описание поисково-исследовательской работы (работа с архивными документами, опубликованной и неопубликованной краеведческой информацией, сбор воспоминаний жителей, формирование баз данных), освещение реализации проекта в СМИ.
7. Полученные результаты и оценка эффективности проекта: число публикаций в социальных сетях и печатных СМИ, мероприятий, участников, подготовленные издания, отзывы и т.п.
8. Приложения: ссылки на сетевые ресурсы, сценарий одного наиболее значимого событийного интерактивного мероприятия в библиотеке, созданный информационный продукт по результатам поисковой работы или ссылка на электронный вариант, фото- и видеоматериалы, презентации, печатная реклама.

Приложение 4

к Порядку проведения мероприятия  
«Профессиональный конкурс «Память  
не стереть годами»  
(п.4.1.)

**Состав жюри  
мероприятия «Профессиональный конкурс  
«Память не стереть годами»**

Скрипник  
Елена Ивановна                      заместитель генерального директора ГБУ  
«ДРУНБ», председатель жюри

Пилипенко  
Ирина Анатольевна                заведующий отделом научно-методической  
работы и социологических исследований  
ГБУ «ДРУНБ», секретарь жюри

Члены жюри:

Юшковец  
Виктория Геннадиевна            заведующий отделом краеведения ГБУ «ДРУНБ»

Чоботова  
Владилена Олеговна              заведующий отделом маркетинга ГБУ «ДРУНБ»

Соколова  
Елена Андреевна                  библиотекарь I категории отдела научно-  
методической работы и социологических  
исследований ГБУ «ДРУНБ»

Алёхина  
Ирина Леонидовна                библиотекарь I категории отдела социокультурной  
деятельности ГБУ «ДРУНБ»

Начальник отдела социально-культурной  
деятельности, библиотечного дела и  
взаимодействия с общественностью



И.Д. Лазарев