



МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

П Р И К А З

26 февраля 2020 г.

Донецк

№ 96-07

О внесении изменений в некоторые
методические рекомендации
Министерства культуры
Донецкой Народной Республики

В целях координации деятельности государственных предприятий, учреждений и организаций, находящихся в сфере управления Министерства культуры Донецкой Народной Республики, руководствуясь подпунктом 2.1.3 пункта 2.1 Положения о Министерстве культуры Донецкой Народной Республики, утвержденным Постановлением Правительства Донецкой Народной Республики от 10 октября 2019 г. № 30-11

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести следующие изменения в Методические рекомендации по организации правовой работы на предприятиях, в учреждениях и организациях, которые принадлежат к сфере управления Министерства культуры Донецкой Народной Республики, утвержденные Приказом Министерства культуры Донецкой Народной Республики от 04.09.2015 г. № 04-ОД:

1.1. Пункт 2.1 Методических рекомендаций изложить в следующей редакции:

«2.1. Руководитель юридической службы Подведомственного учреждения должен иметь высшее юридическое образование по образовательно-квалификационному уровню магистр, специалист, а также соответствующий стаж работы по специальности.

Руководитель юридической службы действует на основании Положения о юридической службе, а в случае выполнения функций юридической службы юрисконсульт, юрисконсульт действует на основании должностной инструкции»;

1.2. Пункт 4.7 Методических рекомендаций исключить;

1.3. Приложение 1 к Методическим рекомендациям исключить.

2. Внести следующие изменения в Методические рекомендации по организации работы отдела кадров (инспектора по кадрам) на предприятиях, в учреждениях и организациях, которые принадлежат к сфере управления Министерства культуры Донецкой Народной Республики, утвержденные Приказом Министерства культуры Донецкой Народной Республики от 09.10.2015 г. № 33-ОД:

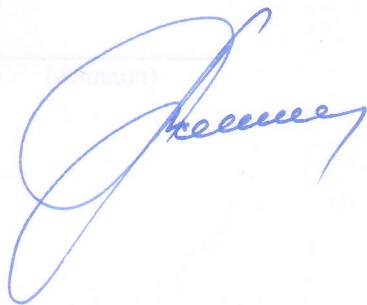
2.1. Пункт 2.1 Методических рекомендаций изложить в следующей редакции:

«2.1. Руководитель отдела кадров Подведомственного учреждения должен иметь высшее образование по образовательному-квалификационному уровню магистр, специалист, а также иметь соответствующий стаж работы в области управления персоналом.

Руководитель отдела кадров действует на основании Положения об отделе кадров, а в случае выполнения функций отдела кадров инспектором по кадрам, инспектор по кадрам действует на основании должностной инструкции».

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня подписания.

Министр



М.В. Желтяков