



МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ  
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

П Р И К А З

06.05. 2017 г.

Донецк

№ 159-00

**Об утверждении форм документов и  
установлении сроков предоставления  
уведомления о продолжении деятельности  
религиозными группами и структурными  
подразделениями Донецкой и Горловской  
епархий Украинской Православной  
Церкви**



Во исполнение ч. 8 ст. 7, ч. 9 ст. 31 Закона Донецкой Народной Республики «О свободе вероисповедания и религиозных объединениях», руководствуясь п.п. 3.6.3. п.3.6., п.п. 7 п. 2.2.3. Положения Министерства культуры Донецкой Народной Республики, утвержденного Постановлением Совета Министров Донецкой Народной Республики от 16 августа 2016 г. № 10-10

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить следующие основные формы документов:
  - 1.1. Уведомление о начале деятельности религиозной группы (приложение 1);
  - 1.2. Уведомление о постановке на учет религиозной группы (приложение 2);
  - 1.3. Реестр религиозных групп (приложение 3);
  - 1.4. Уведомление о продолжении деятельности религиозной группы (приложение 4);
  - 1.5. Заявление о легализации структурного подразделения Донецкой и Горловской епархий Украинской Православной Церкви (приложение 5);
  - 1.6. Сведения об органах управления структурного подразделения Донецкой и Горловской епархий Украинской Православной Церкви (приложение 6);

1.7. Свидетельство о легализации структурного подразделения Донецкой и Горловской епархий Украинской Православной Церкви (приложение 7);

1.8. Реестр структурных подразделений Донецкой и Горловской епархий Украинской Православной Церкви (приложение 8);

1.9. Уведомление о продолжении деятельности структурного подразделения Донецкой и Горловской епархий Украинской Православной Церкви (приложение 9).

2. Установить, что религиозные группы и структурные подразделения Донецкой и Горловской епархий Украинской Православной Церкви не позднее 15 марта года, следующего за отчетным, предоставляют в Министерство культуры Донецкой Народной Республики уведомление о продолжении деятельности по установленной форме.

3. Контроль за исполнением настоящего Приказа возложить на заместителя Министра О.К. Кобец.

4. Настоящий Приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

**И. о. Министра**



**М.В. Желтяков**

Приложение 1  
к приказу Министерства  
культуры Донецкой Народной  
Республики

от 06.05.14 № 159-02

В

(республиканский орган исполнительной власти, реализующий государственную

политику в сфере культуры и религии)

**Уведомление о начале деятельности религиозной группы (\*)**

(полное наименование религиозной группы)

1. Уведомление предоставлено:

Руководителем религиозной группы

Представителем религиозной группы

Руководящим органом (центром) централизованной религиозной организации, в структуру которой входит религиозная группа

2. Дата принятия решения о создании религиозной группы

3. Сведения о руководителе (представителе) религиозной группы

Фамилия, имя, отчество (полностью)	
Адрес (место жительства):	
Индекс	
Населенный пункт	

## Продолжение приложения 1

Улица (проспект, переулок, иное)	
Номер дома (владение)	
Корпус (строение)	
Квартира	
Контактный номер телефона	

4. Сведения о централизованной религиозной организации, в структуру которой входит религиозная группа (\*\*)

Полное наименование централизованной религиозной организации	
Сведения о месте нахождения (адрес):	
Индекс	
Населенный пункт	
Улица (проспект, переулок, иное)	
Номер дома (владение)	
Корпус (строение)	
Квартира (офис)	
Фамилия, имя, отчество руководителя централизованной религиозной организации (полностью)	
Контактный номер телефона	

5. Сведения об основах вероучения и соответствующей ему практики, в том числе об истории возникновения религии и данного объединения, о формах и методах его деятельности, об отношении к семье и браку, к образованию, об особенностях отношения к здоровью последователей данной религии, ограничениях для членов и служителей организации в отношении их гражданских прав и обязанностей



## 6. Вероисповедание


7. Сведения о месте проведения собраний верующих, совершения богослужений, других религиозных обрядов и церемоний: (\*\*\*)

Индекс	
Населенный пункт	
Улица (проспект, переулок, иное)	
Номер дома (владение)	
Корпус (строение)	
Квартира (офис)	

Индекс	
Населенный пункт	
Улица (проспект, переулок, иное)	
Номер дома (владение)	
Корпус (строение)	
Квартира (офис)	

Индекс	
Населенный пункт	
Улица (проспект, переулок, иное)	
Номер дома (владение)	
Корпус (строение)	
Квартира (офис)	

## Продолжение приложения 1

## 8. Сведения о членах религиозной группы

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (полностью)	Адрес (место жительства), контактный номер телефона
1		
2		
3		
4		
5		

---

 (дата)

---

 (подпись)

---

 (инициалы, фамилия)

(\*) Уведомление о начале деятельности религиозной группы заполняется от руки печатными буквами чернилами или шариковой ручкой синего или черного цвета либо машинописным способом.

При отсутствии каких-либо сведений, предусмотренных формой уведомления, в соответствующих графах проставляется прочерк. Листы уведомления о начале деятельности прошиваются, количество листов подтверждается подписью лица, имеющего право без доверенности действовать от имени религиозной группы, на обороте последнего листа на месте прошивки.

В бланке уведомления о начале деятельности религиозной группы категорически запрещается изменять или удалять ячейки (строки, столбцы).

(\*\*) заполняется в случае вхождения религиозной группы в структуру централизованной религиозной организации.

(\*\*\*) заполняются в случае нескольких мест совершения богослужения, других религиозных обрядов и церемоний, при отсутствии нескольких адресов проставляются прочерки.

Заполняется соответствующее количество сведений в случае более трех мест совершения богослужения, других религиозных обрядов и церемоний.

Приложение 2  
к приказу Министерства  
культуры Донецкой  
Народной Республики  
от 06.05.2017 № 159-ОН



**ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА  
МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ**

**УВЕДОМЛЕНИЕ  
о постановке на учет религиозной группы**

Наименование:

---

---

---

Дата постановки на учет:

---

Номер записи в Реестре религиозных групп:

---

Принадлежность к централизованной религиозной организации:

---

---

Вероисповедание:

---

Вероучение:

---

---

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

Приложение 3  
к приказу Министерства  
культуры Донецкой Народной  
Республики  
от 06.05.2017 № 159-ОД

**Реестр религиозных групп**

№ п/п	Дата поступления документов	Наименование религиозной группы/ принадлежность к централизованной религиозной организации	Дата принятия решения о создании религиозной группы	Сведения о руководителе (представителе) религиозной группы
1	2	3	4	5

Вероучение/вероисповедание	Место проведения собраний верующих, совершения богослужений, других религиозных обрядов и церемоний	Дата постановки на учет	Сведения об изменениях в документах	Примечания/ дата предоставления уведомления о продолжении деятельности
6	7	8	9	10



Приложение 4  
к приказу Министерства  
культуры Донецкой Народной  
Республики  
от 06.05.2014 № 159-02

В \_\_\_\_\_

(республиканский орган исполнительной власти, реализующий государственную

политику в сфере культуры и религии)

**Уведомление о продолжении деятельности религиозной группы(\*)**

\_\_\_\_\_ (полное наименование религиозной группы)  
Дата постановки на учет: \_\_\_\_\_

Номер записи в Реестре религиозных групп: \_\_\_\_\_

1. Сведения о руководителе (представителе) религиозной группы

Фамилия, имя, отчество (полностью)	
Адрес (место жительства):	
Индекс	
Населенный пункт	
Улица (проспект, переулок, иное)	
Номер дома (владение)	
Корпус (строение)	
Квартира	
Контактный номер телефона	

## Продолжение приложения 4

2. Сведения о централизованной религиозной организации, в структуру которой входит религиозная группа (\*\*)

Полное наименование централизованной религиозной организации	
Сведения о месте нахождения (адрес):	
Индекс	
Населенный пункт	
Улица (проспект, переулок, иное)	
Номер дома (владение)	
Корпус (строение)	
Квартира (офис)	
Фамилия, имя, отчество руководителя централизованной религиозной организации (полностью)	
Контактный номер телефона	

3. Сведения об основах вероучения и соответствующей ему практики, в том числе об истории возникновения религии и данного объединения, о формах и методах его деятельности, об отношении к семье и браку, к образованию, об особенностях отношения к здоровью последователей данной религии, ограничениях для членов и служителей организации в отношении их гражданских прав и обязанностей

4. Вероисповедание \_\_\_\_\_

5. Сведения о месте проведения собраний верующих, совершения богослужений, других религиозных обрядов и церемоний: (\*\*\*)

Индекс	
Населенный пункт	

## Продолжение приложения 4

Улица (проспект, переулок и иное)	
Номер дома (владение)	
Корпус (строение)	
Квартира (офис)	

Индекс	
Населенный пункт	
Улица (проспект, переулок, иное)	
Номер дома (владение)	
Корпус (строение)	
Квартира (офис)	

Индекс	
Населенный пункт	
Улица (проспект, переулок, иное)	
Номер дома (владение)	
Корпус (строение)	
Квартира (офис)	

## 6. Сведения о членах религиозной группы

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (полностью)	Адрес места жительства (проживания), контактный номер телефона
1		
2		
3		
4		
5		

---

 (дата)

---

 (подпись)

---

 (инициалы, фамилия)

## Продолжение приложения 4

7. Данные заполняются республиканским органом исполнительной власти, реализующим государственную политику в сфере культуры и религии

1	Дата принятия уведомления	
2	Уведомление принял:	
3	Должность	
4	Фамилия, инициалы	
5	Подпись	

(\*) Уведомление о продолжении деятельности религиозной группы заполняется от руки печатными буквами чернилами или шариковой ручкой синего или черного цвета либо машинописным способом в двух экземплярах, один из которых выдается религиозной группы, а второй остается в уполномоченном органе. При отсутствии каких-либо сведений, предусмотренных формой уведомления, в соответствующих графах проставляется прочерк. Листы уведомления о продолжении деятельности религиозной группы прошиваются, количество листов подтверждается подписью лица, имеющего право без доверенности действовать от имени религиозной группы, на обороте последнего листа на месте прошивки.

В бланке уведомления о продолжении деятельности религиозной группы категорически запрещается изменять или удалять ячейки (строки, столбцы).

(\*\*) заполняется в случае вхождения религиозной группы в структуру централизованной религиозной организации.

(\*\*\*) заполняются в случае нескольких мест совершения богослужения, других религиозных обрядов и церемоний, при отсутствии нескольких адресов проставляются прочерки.

Заполняется соответствующее количество сведений в случае более трех мест совершения богослужения, других религиозных обрядов и церемоний.



Приложение 5  
к приказу Министерства  
культуры Донецкой Народной  
Республики  
от 06.05.2019 № 159-09

В

(республиканский орган исполнительной власти, реализующий государственную  
политику в сфере культуры и религии)

**Заявление о легализации структурного подразделения (\*)**

(полное наименование структурного подразделения)

Донецкой и Горловской епархий Украинской Православной Церкви)

Сведения о руководителе структурного подразделения

Фамилия, имя, отчество (полностью)	
Адрес (место жительства):	
Индекс	
Населенный пункт	
Улица (проспект, переулок и иное)	
Номер дома (владение)	
Корпус (строение)	
Квартира	
Контактный номер телефона	



## Сведения о структурном подразделении

<b>1.</b>	<b>Наименование структурного подразделения:</b>	
	Полное	
	Сокращенное	
	На иностранном языке (указать на каком)	
<b>2.</b>	<b>Сведения о месте нахождения (адрес) структурного подразделения:</b>	
	Индекс	
	Населенный пункт	
	Улица (проспект, переулок, иное)	
	Номер дома (владение)	
	Корпус (строение)	
	Квартира (офис)	
<b>3.</b>	<b>Наименование постоянно действующего руководящего органа управления</b>	
<b>4.</b>	<b>Год создания структурного подразделения</b>	
<b>5.</b>	<b>Дата утверждения Устава регистрирующим органом</b>	
<b>6.</b>	<b>Принадлежность к Донецкой и Горловской епархиям Украинской Православной Церкви</b>	
<b>7.</b>	<b>Вероучение</b>	

---

 (дата)

---

 (подпись)

---

 (инициалы, фамилия)

(\* По всему тексту заявления «структурное подразделение Донецкой и Горловской епархий Украинской Православной Церкви» сокращено до «структурное подразделение».

Заявление о легализации структурного подразделения заполняется от руки печатными буквами чернилами или шариковой ручкой синего или черного цвета либо машинописным способом. При отсутствии каких-либо сведений, предусмотренных формой заявления о легализации структурного подразделения, в соответствующих графах проставляется прочерк. Листы заявления о легализации структурного подразделения прошиваются, количество листов подтверждается подписью лица, имеющего право без доверенности действовать от имени структурного подразделения, на обороте последнего листа на месте прошивки.

В бланке заявления о легализации структурного подразделения категорически запрещается добавлять, изменять или удалять ячейки (строки, столбцы).

Приложение 6  
к приказу Министерства  
культуры Донецкой Народной  
Республики  
от 06.05.2017 № 159 - ОП

**Сведения**  
**об органах управления структурного подразделения Донецкой и**  
**Горловской епархий Украинской Православной Церкви (\*)**

(полное наименование структурного подразделения)

№ п/п	Фамилия Имя Отчество (полностью)	Год рождения	Должность в структурном подразделении	Порядок подчиненности	Место работы	Место регистрации (проживания), контактный номер телефона
1	2	3	4	5	6	7
1						
2						
3						

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)

(\*) с приложением копий паспортов (паспортных документов), заверенных личной подписью владельцев.

Приложение 7  
к приказу Министерства  
культуры Донецкой Народной  
Республики  
от 06.05.2017 № 159-ОД



**ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА  
МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ**

**СВИДЕТЕЛЬСТВО  
о легализации структурного подразделения  
Донецкой и Горловской епархий Украинской Православной Церкви**

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_

Наименование: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Принадлежность к Донецкой и Горловской епархиям Украинской  
Православной Церкви: \_\_\_\_\_

Вероучение: \_\_\_\_\_

Органы управления: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Сведения о месте нахождения (адрес): \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

М.П.

Приложение 8  
к приказу Министерства  
культуры Донецкой Народной  
Республики  
от 06.05.2017 № 159-ОА

**Реестр структурных подразделений Донецкой и Горловской епархий  
Украинской Православной Церкви**

№ п/п	Дата поступления документов	Наименование структурного подразделения/ принадлежность к Донецкой и Горловской епархиям Украинской Православной Церкви	Год создания структурного подразделения/ дата утверждения Устава регламентирующим органом	Сведения о руководителе структурного подразделения Донецкой и Горловской епархий Украинской Православной Церкви	Сведения о месте нахождения (адрес)
1	2	3	4	5	6

Вероучение	Дата легализации/ номер свидетельств а	Сведения об изменениях в уставных документах	Документ об уплате регистрационного сбора	Примечания/ дата предоставления уведомления о продолжении деятельности
7	9	10	11	12

Приложение 9  
к приказу Министерства  
культуры Донецкой Народной  
Республики  
от 06.05.2017 № 159-00

В \_\_\_\_\_

(республиканский орган исполнительной власти, реализующий государственную

политику в сфере культуры и религии)

**Уведомление о продолжении деятельности структурного подразделения (\*)**

(полное наименование структурного подразделения)

Донецкой и Горловской епархий Украинской Православной Церкви)

Дата легализации: \_\_\_\_\_

Номер записи в Реестре структурных подразделений Донецкой и Горловской епархий Украинской Православной Церкви: \_\_\_\_\_

Свидетельство о легализации структурного подразделения от  
«\_\_» \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

1	Виды деятельности в отчетном периоде в соответствии с учредительными документами	
1.1	Основные виды деятельности, в том числе: (при наличии отметить знаком «V»)	
1.1.1.	Совершение религиозных обрядов и церемоний	
1.1.2.	Религиозное образование	
1.1.3.	Распространение вероучения непосредственно или через средства массовой информации	
1.1.4.	Культурно-просветительская деятельность	
1.1.5.	Распространение религиозной литературы, печатных, аудио- и видеоматериалов и иных предметов религиозного назначения	
1.1.6.	Приобретение религиозной литературы, печатных, аудио- и видеоматериалов и иных предметов религиозного назначения	
1.1.7.	Экспорт религиозной литературы, печатных, аудио- и видеоматериалов и иных предметов религиозного назначения	



1.1.8.	Импорт религиозной литературы, печатных, аудио- и видеоматериалов и иных предметов религиозного назначения	
1.1.9.	Благотворительная и гуманитарная деятельность	
1.1.10.	Хозяйственная деятельность	
1.2	<b>Иная деятельность (перечислить)</b>	
1.2.1.		
1.2.2.		
1.2.3.		

Сведения о руководителе структурного подразделения

Фамилия, имя, отчество (полностью)	
Адрес (место жительства):	
Индекс	
Населенный пункт	
Улица (проспект, переулок, иное)	
Номер дома (владение)	
Корпус (строение)	
Квартира	
Контактный номер телефона	

Сведения об органах управления структурного подразделения

№ п/п	Фамилия Имя Отчество (полностью)	Год рождения	Должность в структурном подразделении	Порядок подчиненности	Место работы	Место регистрации (проживания), контактный номер телефона
1	2	3	4	5	6	7
1						
2						
3						

## Сведения о структурном подразделении

1.	<b>Сведения о месте нахождения (адрес) структурного подразделения:</b>	
	Индекс	
	Населенный пункт	
	Улица (проспект, переулок и иное)	
	Номер дома (владение)	
	Корпус (строение)	
	Квартира (офис)	
2.	<b>Наименование постоянно действующего руководящего органа управления</b>	
3.	<b>Принадлежность к Донецкой и Горловской епархиям Украинской Православной Церкви</b>	
4.	<b>Вероучение</b>	

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)

Данные заполняются республиканским органом исполнительной власти, реализующим государственную политику в сфере культуры и религии

1	Дата принятия уведомления	
2	Уведомление принял:	
3	Должность	
4	Фамилия, инициалы	
5	Подпись	

(\*) По всему тексту уведомления «структурное подразделение Донецкой и Горловской епархий Украинской Православной Церкви» сокращено до «структурное подразделение».

Уведомление о продолжении деятельности структурного подразделения заполняется от руки печатными буквами чернилами или шариковой ручкой синего или черного цвета либо машинописным способом в двух экземплярах, один из которых выдается структурному подразделению, а второй остается в уполномоченном органе. При отсутствии каких-либо сведений, предусмотренных формой уведомления, в соответствующих графах проставляется прочерк. Листы уведомления о продолжении деятельности структурного подразделения прошиваются, количество листов подтверждается подписью лица, имеющего право без доверенности действовать от имени структурного подразделения, на обороте последнего листа на месте прошивки.

В бланке уведомления о продолжении деятельности структурного подразделения категорически запрещается добавлять, изменять или удалять ячейки (строки, столбцы).

**Департамент регистрации нормативных  
правовых актов  
Министерства юстиции  
Донецкой Народной Республики**

В данном документе прошито и скреплено  
печатью \_\_\_\_\_ (31) листов.

*С. С. Сидорова*

Исполнитель:

Ф.И.О. *Сидорова С.С.*

Дата « 10 » сентября 2017 г.



*Сидорова*