

**Разъяснение**  
**к приказу Министерства культуры Донецкой Народной**  
**Республики от 04.04.2023 № 46-ОД «Об утверждении Порядка**  
**назначения, отмены и уменьшения надбавок за интенсивность,**  
**высокие результаты работы, знание и использование в работе**  
**одного и более иностранных языков, исчисления трудового**  
**стажа для выплаты надбавки за выслугу лет»**

В связи с неоднократными обращениями работников государственных муниципальных учреждений культуры по вопросу применения приказа Министерства культуры Донецкой Народной Республики от 04.04.2023 № 46-ОД «Об утверждении Порядка назначения, отмены и уменьшения надбавок за интенсивность, высокие результаты работы, знание и использование в работе одного и более иностранных языков, исчисления трудового стажа для выплаты надбавки за выслугу лет» (далее – Приказ, Порядок) Министерство культуры Донецкой Народной Республики (далее - Министерство) информирует.

Приказ вступил в силу со дня официального опубликования (10.04.2023) на официальном сайте Министерства (<http://www.mincult.govdnr.ru>).

Таким образом, начисление и выплата надбавок за интенсивность, высокие результаты работы, знание и использование в работе одного и более иностранных языков и выслугу лет осуществляется не ранее чем с 10.04.2023.

Надбавки за интенсивность, высокие результаты работы, знание и использование в работе одного и более иностранных языков и выслугу лет в соответствии с подпунктом 2.4.11 пункта 2.4 постановления Правительства Донецкой Народной Республики от 16.03.2023 №17-2 «Об оплате труда работников государственных и муниципальных учреждений Донецкой Народной Республики» (далее-Постановление) являются стимулирующими выплатами, а их назначение, начисление и выплата осуществляются в пределах утвержденного фонда оплаты труда учреждения культуры. В соответствии с пунктом 2 Порядка назначение надбавок за интенсивность, высокие результаты работы, знание и использование в работе одного и более иностранных языков осуществляется в соответствии с приказом руководителя учреждения культуры.

Аналогичным способом рекомендуется устанавливать надбавку за выслугу лет (приказ руководителя учреждения культуры). Обращаем внимание, что размеры и условия вышеуказанных выплат устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами учреждений культуры, с учетом мнения представительного органа работников, в пределах фонда оплаты труда (пункт 2.5 Порядка и условий оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений Донецкой Народной Республики, утвержденного Постановлением).

Постановлением для работников учреждений культуры предусмотрена выплата стимулирующего характера – надбавка за интенсивность. Одним из критериев ее выплаты является сложность и напряженность выполняемой работы (пункт 4 Порядка). При этом Постановлением также предусмотрена выплата стимулирующего характера – надбавка за сложность и напряженность в работе. Надбавки за сложность и напряженность в работе и за интенсивность по своему правовому содержанию не являются тождественными и не дублируются. Под критерием «сложность и напряженность выполняемой работы» для выплаты надбавки за интенсивность понимается выполнение дополнительной работы по конкретному участку или направлению, порученному работнику, с большим объемом сложных задач, в том числе в условиях ограниченного времени и ресурсов (трудовых, материальных). В свою очередь надбавка за сложность и напряженность в работе носит общий характер, а сложность и напряженность в работе проявляется в условиях общего (обычного) исполнения должностных обязанностей.

В соответствии с нормами пункта 14 Порядка основным документом для исчисления трудового стажа работы в сфере культуры, дающего право на установление ежемесячной надбавки за выслугу лет, является трудовая книжка. Согласно пункту 15 Порядка периоды работы, включенные в стаж работы, дающие право на установление надбавки за выслугу лет, суммируются.

Таким образом, периоды работы, включенные в стаж работы, дающие право на установление надбавки за выслугу лет, суммируются независимо от работы в разных типах учреждений культуры или соответствующих должностях.

Основным условием для суммирования стажа работы являются:

- 1) наличие должности в соответствующем перечне, указанном в приложении к Порядку;
- 2) принадлежность учреждения культуры, в котором осуществлялась (осуществляется) трудовая деятельность, к типу учреждения, указанному в приложении к Порядку.

Подпунктом б) пункта 14 Порядка предусмотрено, что в общий трудовой стаж работы, дающий право на установление надбавки за выслугу лет, также засчитываются время работы как основной, так и работы по совместительству в учреждениях культуры и искусства и их подразделениях.

Порядок не содержит каких-либо ограничений для включения в трудовой стаж, который дает право на установление надбавки за выслугу лет:

- 1) времени работы по совместительству как внутреннему, так и внешнему;
- 2) времени работы в учреждениях культуры ведомственного подчинения (дворцах культуры при шахтах, заводах и прочее).

Таким образом, вышеуказанное время работы подлежит включению в трудовой стаж работника, который дает право на установление надбавки за выслугу лет.

*Настоящее разъяснение не является официальным толкованием нормативного правового акта, а носит информационный характер.*

**Подготовлено**

Начальник отдела  
правовой и кадровой работы  
«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2023г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

М.А. Кучарский

**Согласовано**

Заместитель Министра  
«\_\_\_»\_\_\_\_\_2023г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

О.К. Кобец

Заместитель Министра  
«\_\_\_»\_\_\_\_\_2023г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

В.Г. Крохмалюк

Главный бухгалтер  
«\_\_\_»\_\_\_\_\_2023г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

А.С. Журба

Начальник отдела искусств  
и международных отношений  
«\_\_\_»\_\_\_\_\_2023г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Н.В. Камынина

Начальник отдела  
охраны культурного наследия  
«\_\_\_»\_\_\_\_\_2023г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

В.В. Чаленко

Начальник отдела  
социально-культурной деятельности,  
библиотечного дела и взаимодействия  
с общественностью  
«\_\_\_»\_\_\_\_\_2023г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

И.Д. Лазарев